

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
муниципального образования г. Саяногорск Лицей № 7

наименование организации

Форма по
ОКУД
по
ОКПО

Код

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
98 - ЛСУ	07.03.2025 г.

О назначении ответственных за организацию на базе МБОУ Лицей № 7 отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2025 года

Во исполнение Распоряжения ГорОО г. Саяногорска от 04.03.2025 г. № 123 «О подготовке и организации отдыха, оздоровления и занятости детей в муниципальных образовательных организациях в летний период 2025 года» и руководствуясь Уставом МБОУ Лицей № 7

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать подготовку к работе смены лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ Лицей №7 в период каникул с **26.05.2025 г.** по **25.06.2025 г.** включительно для обучающихся в возрасте **6-18 лет**, в том числе детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, из многодетных, малообеспеченных семей, детей работников бюджетной сферы, а также детей, состоящих на различных видах профилактического учета, в количестве **265 человек**.
2. Назначить ответственными:
 - за контроль за рациональным и целевым использованием финансовых средств, выделяемых на организацию летнего отдыха из различных источников главного бухгалтера Полежаеву Е.А.;
 - за контроль за организацией и содержанием воспитательной работы, созданием безопасных условий в лагере с дневным пребыванием детей в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» начальника смены лагеря Келину Н.В.;
 - за подготовку нормативной, материально-технической базы для работы лагеря с дневным пребыванием детей, соответствующего набора медикаментов заместителя директора по АХР Букалову И.П., начальника смены лагеря Келину Н.В.;
 - за программно-методическое сопровождение лагеря с дневным пребыванием детей старшего воспитателя Карелину И.А.
 - за подбор квалифицированных кадров для работы в лагерях с дневным пребыванием детей начальника смены лагеря Келину Н.В.;
 - участие работников лагеря с дневным пребыванием детей в конкурсах профессионального мастерства старшего воспитателя Карелину И.А.
 - за информирование ГорОО г. Саяногорска о занятости школьников, стоящих на различных видах профилактического учета, ежемесячно на 30 число каждого месяца (с июня по август) социального педагога Келину Н.В.;
 - за информирование ГорОО г. Саяногорска о занятости школьников, стоящих на различных видах профилактического учета, ежемесячно на 30 число каждого месяца (с июня по август) социального педагога Келину Н.В.;
 - за оформление пакета документов в установленные законом сроки и в соответствии с Постановлением Главного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3638-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» в Филиал ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в РХ в г. Саяногорске» (до 15.03.2025 г.), Управление Роспотребнадзора по РХ (до 25.04.2025 г.) начальника смены лагеря Келину Н.В., экономиста Девляшову Т.И.;

- за предоставление документов в Отделение по г.Саяногорску ГКУ РХ управление социальной поддержки населения (до 25.04.2025 г.) начальника смены лагеря Келину Н.В.;
- за размещение дополнительной общеразвивающей программы, планируемой к реализации в пришкольном лагере, в АИС «Навигатор дополнительного образования детей в Республике Хакасия» (до 20.03.2025 г.) старшего воспитателя Карелину И.А., техника-программиста Фадеева А.Ю.
- за регистрацию детей, осваивающих дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые в лагере с дневным пребыванием, в АИС «Навигатор дополнительного образования детей в Республике Хакасия» (до 25.02.2025 г.) техника-программиста Фадеева А.В.;
- за предоставление отчета об итогах летней оздоровительной кампании в ГорОО (до 01 июля 2025 г.) зам директора по ВР Даньшину Н.В., начальника смены лагеря Келину Н.В.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

Директор
должность


личная подпись

Д.А. Даньшин
расшифровка подписи