

СОГЛАСОВАНО  
педагогическим советом  
МБОУ Лицей № 7  
протокол от 26.08.2022 № 1

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
МБОУ Лицей  
от 30.08.2022г. № 274

**Положение о порядке проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МБОУ Лицей № 7**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о порядке проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения муниципального образования г. Саяногорск Лицей № 7 (далее соответственно – Положение, Лицей) устанавливает формы проведения, периодичность, порядок проведения и систему оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся Лицея, в соответствии с утвержденными в установленном в Лицее порядке учебными планами (в том числе индивидуальными) по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок перевода учащихся в следующий класс.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ № 273), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 (далее – Порядок № 115), Уставном МБОУ Лицей № 7 и другими локальными нормативными актами Лицея.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1.3.1. образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных ФЗ № 273, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

1.3.2. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения образовательной программы, предусмотренной федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021г. № 286, федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31.05.2021г. № 287, федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 (далее – ФГОС);

1.3.3. зачетное мероприятие – работа, относящаяся к одной из форм промежуточной аттестации и типу констатирующего оценивания, информация о которой предварительно доведена до обучающихся (до начала учебной четверти/полугодия);

1.3.4. промежуточная аттестация – процедура установления результата освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

Промежуточная аттестация подразделяется на годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются приказом директора Лицея.

1.3.5. академическая задолженность – неудовлетворительные результаты (отметки «2», «незачет», «не аттестация») промежуточной аттестации за учебный период по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

1.3.6. учебный период (полугодие / год / зачетный модуль) – установленный календарным графиком срок освоения части образовательной программы, завершающийся промежуточной аттестацией.

## **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся Лицея**

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся Лицея проводится в течение учебного периода в целях:

2.1.1. определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровню общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;

2.1.2. коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей) в зависимости от анализа качества, темпа и особенностей освоения изучаемого материала;

2.1.3. предупреждения неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся Лицея, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в Лицей для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.3. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

2.4. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и(или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта соответствующего уровню общего образования (далее ФГОС), индивидуальных особенностей обучающихся класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий в формах:

2.4.1. письменной работы (тест, диктант, изложение, сочинение, реферат, эссе, контрольные, проверочные, самостоятельные, лабораторные и практические работы);

2.4.2. устного ответа, в том числе в форме опроса, защиты проектов, реферата или творческой работы, работы на семинаре, коллоквиуме, практикуме)

2.4.3. диагностики образовательных достижений обучающихся (стартовой, промежуточной, итоговой);

2.4.4. иных формах, предусмотренных учебным планом (индивидуальным учебным планом).

2.5. Текущий контроль в 1-х классах осуществляется без фиксации образовательных результатов в виде отметок по четырехбальной шкале с использованием положительной уровневой фиксации (базовый, выше базового уровня, ниже базового уровня).

2.6. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются педагогическим работником в электронном журнале успеваемости в сроке и в порядке, предусмотренном Положением о ведении электронного журнала.

2.7. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся Лицея, индивидуализацию содержания образовательной программы с учетом потребностей конкретного учащегося, иную корректировку осуществления образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.8. Программа учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) может предусматривать процедуру передачи отдельных элементов текущего контроля. Решение о передаче принимает педагогический работник, ответственный за реализацию программы.

2.9. Успеваемость учащихся Лицея, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.10. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся, не допускается проведение текущего контроля успеваемости:

- в первый учебный день после каникул, для всех обучающихся школы;
- в первый учебный день после длительного пропуска занятий для обучающихся, не посещающих занятия по уважительной причине.

Не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.11. Текущий контроль успеваемости обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных образовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники Лицея. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.12. Отметки по результатам освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются как средне арифметическое текущего контроля успеваемости по формуле, указанной в приложении 1 к настоящему Положению, включая четвертную (полугодовую) письменную работу.

Отметки должны быть выставлены преподавателями в следующие сроки (в соответствии с календарным графиком на текущий учебный год):

2.13.1. в день окончания четверти – для учащихся со 2 по 9 класс.

2.13.2. в день окончания учебного полугодия – для учащихся 10 и 11 класса за учебные полугодия и год;

2.13.3. в день окончания зачетного модуля – для учащихся 10 и 11 класса.

2.14. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть (полугодие) не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу, а также результатов четвертной (полугодовой) письменной работы.

2.15. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости учащихся Лицея как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся Лицея обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к куратору учебной группы.

### **3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточную аттестацию в Лицее в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие ООП начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам; обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования и в форме самообразования.

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определенных учебным планом, в сроки, утвержденные календарным учебным графиком, и в порядке, установленном п.3.6 настоящего Положения.

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются ООП по уровням общего образования (учебным планам).

3.5. Основными формами промежуточной аттестации являются:

3.5.1. письменные формы:

- тестирование (в том числе онлайн-тестирование);
- эссе;
- письменная контрольная работа;
- диктант словарный;
- диктант математический;
- диктант с грамматическим заданием;

- изложение;
- сочинение;
- реферат;
- личное письмо;
- поздравление;

#### 3.5.2. устные формы:

- чтение;
- аудирование;
- доклад;
- коллоквиум;
- устная речь, диалог, монолог;

#### 3.5.3. практические формы:

- практическая работа;
- лабораторная работа;

#### 3.5.4. комбинированные формы;

- зачет;
- самостоятельная работа;
- учебный проект или учебное исследование.

### 3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.6.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в срок, установленные приказом директора Лицея.

3.6.2. В качестве результатов промежуточной аттестации могут учитываться: результаты участия в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах, в творческих конкурсах, фестивалях, городских образовательных и социальных проектах, спортивных мероприятиях (в том числе, реализуемых в форме сетевого взаимодействия); разработка и презентация проектных работ в системе региональных и всероссийских конкурсов и фестивалей в соответствии с содержанием образовательных областей. Зачет производится в форме учета личностных достижений или портфолио.

3.6.3. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.6.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора в течение одной недели с момента не прохождения обучающимися промежуточной аттестации.

3.7. Во исполнение пункта 3.6.4. настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

3.8. Расписание промежуточной аттестации составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации в соответствии со сроками, утвержденными календарным учебным графиком.

3.9. Расписание промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле Лицея, учебном кабинете, на официальном сайте Лицея не позднее чем за две недели до проведения промежуточной аттестации.

3.10. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 8).

3.11. Годовые отметки по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, определяются:

- во 2-9 классах как среднее арифметическое четвертных отметок и отметки по результатам промежуточной аттестации, выставляются всем обучающимся Лицея в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления, согласно приложения 1 к настоящему Положению.

- промежуточная аттестация в 10-11 классах проводится в конце II полугодия и учитывается при выставлении оценки за II полугодие.

3.12. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления, согласно приложения 1 к настоящему Положению.

3.13. Промежуточная аттестация по курсам внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий и особенностями выбранного направления - внеурочной деятельности. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в порядке и на условиях, установленных основной образовательной программой.

3.14. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется по четырехбалльной системе оценивания. Для письменных работ, результат прохождения которых фиксируется в баллах или иных значениях, разрабатывается шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале. Шкала перерасчета разрабатывается с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик письменной работы.

3.15. Не допускается взимание платы с учащихся Лицея за прохождение промежуточной аттестации.

#### **4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся**

4.1. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколом промежуточной аттестации.

4.2. Сведения о результатах промежуточной аттестации доводятся до обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение двух дней с момента проведения промежуточной аттестации посредством электронного журнала и электронного дневника обучающегося.

4.3. Родители получают доступ, к информации о ходе образовательного процесса, результатах промежуточной и итоговой аттестации, обучающихся через электронный дневник, связанный с электронным журналом, или посредством индивидуального обращения к педагогу, проводящему соответствующие занятия, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации.

4.4. Выписка из электронного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению совершеннолетних учеников и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учеников.

4.5. На основании положительных результатов промежуточной аттестации обучающиеся переводятся в следующий класс.

4.6. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (ч. 2 ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.7. Условный перевод в следующий класс — это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

## **5. Порядок ликвидации академической задолженности и перевода учащихся Лицея в следующий класс**

5.1. Лицей создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль своевременности ее ликвидации.

5.2. Учащиеся 2-8, 10 классы Лицея, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в следующие сроки:

5.2.1. до 1 июня текущего учебного года – первая пересдача;

5.2.2. с 1 сентября по 10 сентября следующего учебного года – вторая пересдача.

5.3. Учащиеся 9, 11 класса Лицея, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в следующие сроки: до 20 мая текущего учебного года.

5.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

5.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.

5.6. При наличии академической задолженности по результатам освоения программы учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), не ликвидированной в установленные сроки, учащийся Лицея переводится в следующий класс условно.

5.7. Учащиеся Лицея, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Лицей информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

## **6. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение.**

6.1. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке.

6.2. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

## **7. Промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся на дому.**

7.1. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом.

7.2. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

7.3. Если обучающийся временно обучался в другой образовательной организации или образовательном подразделении медицинской организации, то для зачета образовательных результатов должен представить справку об обучении, выданную организацией, проводившей обучение. Зачет результатов проводится по учебным предметам, которые указаны в справке об обучении.

7.4. Государственная итоговая аттестация обучающихся, находящихся на длительном лечении, проводится в порядке, установленном приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 189/1513 и приказом Минпросвещения, Рособнадзора от 07.11.2018 № 190/1512.

## **8. Промежуточная и государственная итоговая аттестация экстернов**

8.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Лицее.

8.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

8.3. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

8.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения

образовательных отношений с экстернами устанавливаются локальными нормативными актами Лицея.

8.5. Лицей утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится не более чем по одному учебному предмету (курсу) в день.

8.6. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

8.7. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

8.8. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Лицея.

8.9. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна вместе с письменными работами.

8.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложения к настоящему Положению.

8.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или нехождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

8.12. Обучающиеся по общеобразовательной программе в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Лицее в соответствии с законодательством РФ и локальными нормативными актами школы.

8.13. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

8.14. Срок подачи заявления на зачисление в Лицей для прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

8.15. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

8.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

## **9. Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации при организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.**

9.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн-и(или) офлайн-режиме.

9.2. В рамках текущего контроля педагогические работники вправе:

- проводить онлайн-опросы на информационной платформе «Учи.ру», Skype или Zoom;
- проводить тестирование, контрольные работы;
- давать обучающимся задания в виде реферата, проекта, исследования с последующим выставлением отметки в журнал;
- потребовать от обучающегося подтвердить свою личность посредством включения веб-камеры на, компьютере или ноутбуке. В исключительных случаях обучающиеся вправе с разрешения педагога не включать веб-камеру.

## Приложение 1

к Положению о порядке проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ Лицей № 7

### Формула расчета итоговой отметки за четверть, полугодие, год промежуточной аттестации по учебным предметам (курсам) учебного плана

класс	четверть, полугодие	год	Порядок выставления отметки на основании среднего балла (учитывается первая цифра после запятой, без округления)
2-9*	Средний балл отметок за I, II, III IV четверти	Средний балл четвертных оценок и оценка за промежуточную аттестацию	Отметка «5» выставляется, если средний балл составляет от 4,6 до 5,0  Отметка «4» выставляется, если средний балл составляет от 3,6 до 4,5
10-11	Средний балл отметок за I, II полугодие		Отметка «3» выставляется, если средний балл составляет от 2,6 до 3,5  Отметка «2» выставляется, если средний балл равен или ниже 2,5
<b>Годовая оценка за 10-11кл. и итоговая оценка в аттестат 11 кл. считается по правилам математического округления.</b>			

\*Выставление отметок за учебный период (четверть, полугодие) в 5-9 классах по предметам с нагрузкой 1 час в неделю осуществляется за полугодие.

## Приложение 2

к Положению о порядке проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости учащихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ Лицей № 7

### ФОРМА СПРАВКИ

с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования

\_\_\_\_\_  
(ФИО учащегося, дата рождения)

В период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ прошел(ла) промежуточную аттестацию за \_\_\_\_\_ по основной образовательной программе \_\_\_\_\_ общего образования МБОУ Лицей № 7.

№ п/п	Учебный предмет, дисциплина (модуль)	курс,	Форма промежуточной аттестации	оценка

Академическая задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям): \_\_\_\_\_

Директор МБОУ Лицей № 7

\_\_\_\_\_ /Д.А. Даньшин/  
(подпись, печать)