

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение муниципально-  
ного образования г. Саяногорск Лицей № 7  
наименование организации

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код
0301001

**ПРИКАЗ**  
**О питании обучающихся**

Номер документа	Дата составления
<b>393 - ЛСУ</b>	<b>06.12.2021 г.</b>

На основании Распоряжения ГорОО от 26.03.2021 № 166 «О внесении изменений в распоряжение ГорОО от 19.02.2021 № 99 «О выполнении Соглашения «О предоставлении субсидии из республиканского бюджета Республики Хакасия бюджету муниципального образования города Саяногорск на реализацию мероприятий по предоставлению школьного питания в 2021 году», последних данных УСПН г. Саяногорска, ТОКГКУ «УСЗН» по Шушенскому району Красноярского края, руководствуясь Уставом МБОУ Лицей № 7

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

**§1.**

С **07 по 28** декабря **2021**г. дополнительно поставить на горячее питание в подведомственной столовой МБОУ Лицей № 7 по 5 – дневной неделе обучающихся из **малообеспеченных семей 5-11 классов** в количестве – **1** - человек.

- субсидии **из республиканского бюджета** Республики Хакасия в размере **не менее 37,98 рублей** на 1 ребенка в учебный день;

- дотации **из местного бюджета** в размере **не менее 32,02 рублей** на 1 ребенка в один учебный день.

**§2.**

Внести изменения в списки обучающихся, поставленных на горячее питание, согласно последним данным УСПН г. Саяногорска, ТОКГКУ «УСЗН» по Шушенскому району Красноярского края. (Приложение 1)

**§3.**

3.1. Ответственность за организацию питания возложить на зав. производством Виноградову А.С., учетчика по питанию Кисляк О.Н.

3.2. Ответственность за формирование списков обучающихся, согласно информации УСПН МО, г. Саяногорск возложить на социального педагога Емельянову К.К.

3.3. Ответственность за внесение информации о питающихся обучающихся в программу, согласно спискам, возложить на школьного администратора по картам питания Аникину Е.Д.

3.4. Ответственность за контроль за питанием обучающегося возложить на классного руководителя 8б класса Агошкову Г.А.

Руководитель организации \_\_\_\_\_

Директор  
должность

личная подпись

Д.А. Даньшин  
расшифровка подписи