

Утверждено и введено в действие  
приказом № 28 от 21.01.2013 г.



**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Директор МБОУ Лицей №7  
Д.А. Даньшин  
«21» января 2013 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ ЛАГЕРЯ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания и функционирования смены лагеря с дневным пребыванием обучающихся в МБОУ Лицей № 7 (далее – Лицей).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Законом РХ от 01.04.2010 № 11-ЗРХ «Об организации отдыха и оздоровления детей в Республике Хакасия», Постановлением Правительства РХ от 29.05.2003 г. № 129 «Об утверждении порядка создания оздоровительных лагерей на базе учреждений социального обслуживания, лечебно-профилактических, образовательных, спортивных и иных учреждений», Уставом Лицея.

1.3. Смена лагеря с дневным пребыванием обучающихся (далее - лагерь) - это форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул с обучающимися Лицея с пребыванием обучающихся в дневное время и организацией их питания.

### **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**

2.1. Создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени у обучающихся, формирование у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

2.2. Создание максимальных условий для быстрой адаптации обучающихся, с учетом возрастных особенностей.

2.3. Формирование принципов экологической, правовой культуры, нравственного поведения обучающихся.

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО**

3.1. Лагерь создается на стационарной базе Лицея.

3.2. Лагерь открывается приказом руководителя Лицея, изданного на основании приказа ГорОО г. Саяногорска.

3.3. В лагерь принимаются учащиеся образовательных учреждений 6,5-18 лет.

3.4. Деятельность лагеря должна удовлетворять санитарным правилам и нормам Гигиенических требований к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул.

3.5. Обучающиеся зачисляются в лагерь на основании документов определяемых действующим законодательством РФ и Республики Хакасия.

3.6. Комплектование лагеря осуществляется по отрядам: не более 25 человек для обучающихся 1-4 классов, для обучающихся старшего возраста не более 30 человек.

3.7. Лагерь работает в режиме, определяемом приказом руководителя Лицея.

3.8. Приемка лагеря, осуществляется межведомственной комиссией, созданной соответствующим министерством Республики Хакасия или органами местного самоуправления, в состав которой входят представители госсанэпиднадзора, ГорОО г. Саяногорска и других заинтересованных органов исполнительной власти с последующим оформлением акта приемки.

3.9. Открытие лагеря осуществляется при наличии санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии его санитарным правилам перед началом каждой оздоровительной смены.

3.10. Лагерь функционирует в период каникул.

3.11. Двух разовое питание обучающихся организуется в столовой Лицея или (по согласованию с территориальными центрами Госсанэпиднадзора) на договорных началах в ближайших объектах общественного питания.

3.12. Общее руководство лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом директора Лицея на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления отчетности.

3.13. Начальник лагеря:

- обеспечивает общее руководство деятельностью лагеря, издает распоряжения по лагерю обязательные для исполнения работниками лагеря, которые регистрируются в специальном журнале;

- знакомит работников лагеря с условиями труда; проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми; составляет график выхода на работу персонала лагеря;

- создает безопасные условия для проведения образовательной, оздоровительной, спортивной и иной работы, занятости детей, их трудовой деятельности;

- несет ответственность за организацию питания детей и финансово-хозяйственную деятельность смены лагеря;

- осуществляет иные полномочия, установленные функциональными обязанностями руководителя смены лагеря.

3.14. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих педагогических работников.

3.15. Укомплектованность лагеря специалистами утверждается приказом директора Лицея с указанием руководителей кружков, воспитателей и др. работников.

3.16. Проезд детей во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других, мероприятий во время смены осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании плана работы, в сопровождении педагогов (не менее двух на группу) с соблюдением требований к перевозкам обучающихся соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 30 человек число сопровождающих педагогов на каждые 15 обучающихся и воспитанников увеличивается на одного педагога.

#### **4. ФУНКЦИИ**

4.1. Организация полноценного питания.

4.2. Организация медицинского обслуживания.

4.3. Организация проведения оздоровительных, физкультурных мероприятий, пребывания на свежем воздухе.

4.4. Организация культурных мероприятий.

4.5. Организация экскурсий, игр, занятий в творческих объединениях.

4.6. Создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей.

4.7. Иные функции, в соответствии с возложенными задачами.

#### **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

5.1. Персонал лагеря несёт ответственность в соответствии с должностными обязанностями за:

- обеспечение жизнедеятельности лагеря;

- создание условий, обеспечивающих жизнь и здоровье детей и сотрудников;

- качество реализуемых программ деятельности лагеря;

- соответствие форм, методов и средств возрасту, интересам и потребностям детей;

- соблюдение прав и свобод детей.

#### **6. ПОРЯДОК ФИНАНСИРОВАНИЯ**

4.1. Основным источником финансирования смены лагеря являются средства из бюджетов разного уровня (федерального, субъекта Российской Федерации, местного).

4.2. Для проведения смены лагеря с дневным пребыванием возможно привлечение средств регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (на

указанных Фондом условиях).

4.3. Источниками финансирования смены лагеря также могут быть: внебюджетные средства, средства родителей (законных представителей), добровольные пожертвования других физических и юридических лиц, иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

4.4. Порядок предоставления льгот или освобождения от оплаты за пребывание в лагере определяется на основании законодательства РФ и Республики Хакасия.